

Số: 19/KH-THTY

Thanh Yên, ngày 03 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của Trường tiểu học Thanh Yên, năm 2026

I. CÁC CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 132/2025/QH15;

Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019;

Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030;

Chương trình số 17-CTr/TU ngày 28/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2026;

Kế hoạch số 372/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Kế hoạch số 308/ KH-SGDĐT ngày 28/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026.

Căn cứ tình hình thực tế, Trường Tiểu học Thanh Yên xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục quán triệt, thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Sở GDĐT, UBND xã.

Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng,

chống tham nhũng; nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và vai trò nêu gương của đảng viên, viên chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực góp phần xây dựng Chi bộ, nhà trường trong sạch vững mạnh củng cố và tăng cường lòng tin của nhân dân, phụ huynh đối với Chi bộ, nhà trường.

Góp phần xây dựng đội ngũ viên chức của đơn vị liêm chính, kỷ cương, chuyên nghiệp, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

Tăng cường hiệu quả công tác phối hợp giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong thực hiện các giải pháp phòng ngừa, chủ động phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị.

2. Yêu cầu

Quán triệt, tuyên truyền và triển khai đầy đủ, toàn diện các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị, lấy phòng ngừa là chính, kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa và phát hiện, xử lý.

Xác định công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, liên tục và lâu dài; là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu, viên chức hằng năm. Các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải cụ thể, khả thi, có trọng tâm, trọng điểm, tránh hình thức, dàn trải.

Việc triển khai công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại mỗi cơ quan, tổ chức, đơn vị phải gắn với chức năng, nhiệm vụ được giao. Quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ giải pháp đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, gắn với việc thực hiện các Nghị quyết, Kết luận, Chỉ thị của Trung ương, của Tỉnh ủy về phòng, chống tham nhũng tiêu cực và Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Kiên quyết, kịp thời xử lý các vi phạm gắn với hiệu quả công tác giải quyết hậu quả do hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực gây ra.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Kiện toàn Ban Chỉ đạo PCTNTC 2026 (nếu có); ban hành kế hoạch PCTNTC 2026 **trước ngày 28/02/2026**; tổ chức thực hiện thường xuyên trong năm 2026.

Cụ thể hóa và tổ chức triển khai đồng bộ, nghiêm túc, hiệu quả các quy

định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực bảo đảm xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, lộ trình, thời gian thực hiện và trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân theo hướng ***“Rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ hiệu quả”***.

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện giám sát, kiểm tra nội bộ nhằm kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các cá nhân, tổ chức có biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong thực thi nhiệm vụ, công vụ; gắn kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với công tác đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm của người đứng đầu, viên chức; làm căn cứ xem xét công tác cán bộ, nhất là trong việc quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển cán bộ.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Tăng cường giáo dục chính trị, tư tưởng về phòng chống tham nhũng cho đội ngũ giáo viên, nhân viên. Đẩy mạnh tuyên truyền phòng chống tham nhũng, lãng phí theo Chương trình số 17-CTr/TU ngày 28/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2026; Kế hoạch số 372/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Tiếp tục tuyên truyền nội dung các văn bản: Luật phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng số 132/2025/QH15; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP 01/7/2019; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Quy định số 65-QĐ/TW ngày 03/02/2017 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XII) về chỉ đạo, định hướng cung cấp thông tin tuyên truyền phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Chỉ thị số 33/CT-TW, ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê

khai tài sản”; Kết luận số 12-TB/TW, ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Kế hoạch số 20-KH/TU ngày 09/3/2017 của Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 2 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 30/3/2016 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối tác phong làm việc, nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; Chương trình số 17-CTr/TU ngày 28/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp năm 2026; Kế hoạch số 372/KH-UBND ngày 15/01/2026 của UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Hình thức thực hiện: trên Trang thông tin điện tử của Trường tại địa chỉ <https://ththanhyen.huyendienbien.edu.vn/> và lồng ghép các cuộc họp.

- Bộ phận thực hiện: Ban Biên tập Trang thông tin điện tử nhà trường.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

3. Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa, xây dựng, hoàn thiện và theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tiếp tục xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền; tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như: Công tác tổ chức cán bộ; quản lý tài chính, ngân sách nhà nước, tài sản công,... và các lĩnh vực khác có liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp của công chức, học sinh. Trên cơ sở đó, kịp thời phát hiện những quy định còn chồng chéo, bất cập, có sơ hở hoặc chưa phù hợp với thực tiễn, là nguyên nhân, điều kiện phát sinh tham nhũng, tiêu cực để chủ động sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính đồng bộ, thống nhất, khả thi và hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện.

- Bộ phận thực hiện: Ban Chỉ đạo PCTNTC nhà trường.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

4. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

4.1. Tổ chức thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật bảo đảm đầy đủ, kịp thời, chính xác, dễ tiếp cận đối với các nội dung phải công khai (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước, bí mật kinh doanh và các nội dung khác theo quy định của pháp luật) theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục trong hệ thống quốc dân.

- Bộ phận thực hiện: Ban Biên tập Trang thông tin điện tử nhà trường.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

4.2. Xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo đúng quy định của pháp luật. Xây dựng Quy chế chi tiêu Nội bộ của đơn vị đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn.

Thường xuyên rà soát, đề xuất tham mưu cho cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới chế độ định mức, tiêu chuẩn liên quan đến lĩnh vực quản lý của đơn vị.

Công khai kết quả thực hiện quy định về định mức, chế độ, tiêu chuẩn làm cơ sở cho việc tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện tự kiểm tra Nội bộ về thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh các tồn tại, hạn chế. Báo cáo kết quả tự kiểm tra lồng ghép trong báo cáo phòng, chống tham nhũng định kỳ (nếu có).

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu, nhân viên Kế toán nhà trường.

- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

4.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; quy định về tặng quà, nhận quà tặng và kiểm soát xung đột lợi ích.

Quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc quy định về Quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn và quy định về tặng quà, nhận quà tặng tại Điều 20, Điều 22 Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP 01/7/2019.

Tiếp tục rà soát và hoàn thiện quy định về quy tắc ứng xử của viên chức gắn với việc thực hiện có hiệu quả quy chế văn hóa công sở và phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở”.

Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về xung đột lợi ích, các dấu hiệu xung đột lợi ích, thông tin, báo cáo và xử lý thông tin về xung đột lợi ích. Chủ động giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ, công vụ của viên chức đảm bảo tính khách quan, đúng đắn, trung thực và có biện pháp xử lý phù hợp, phát hiện dấu hiệu xung đột lợi ích nhằm kiểm soát các xung đột lợi ích theo quy định.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện hoạt động công vụ của đội ngũ viên chức, nhất là người có chức vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; kịp thời chấn chỉnh lề lối tác phong làm việc, nâng cao trách nhiệm trong thực thi công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu.
- Thời gian thực hiện: Thực hiện thường xuyên.

4.4. Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

Thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị theo quy định Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP 01/7/2019, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

Triển khai việc kê khai tài sản, thu nhập; tổ chức tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai đảm bảo phương thức, thời điểm, nội dung và thực hiện công khai bản kê khai theo quy định.

Xây dựng, triển khai kế hoạch xác minh; báo cáo, kết luận, công khai kết quả xác minh tài sản, thu nhập; xử lý nghiêm các hành vi kê khai không trung thực; thực hiện đầy đủ, kịp thời việc giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm theo yêu cầu của cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kê khai tài sản và thu nhập đối với các đối tượng phải kê khai; tổng hợp, báo cáo kết quả kê khai theo quy định.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu, nhân viên Kế toán nhà trường.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

4.5. Tiếp tục thực hiện công tác cải cách hành chính, đổi mới công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

Triển khai đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp tại Quyết định số 3074/QĐ-UBND ngày 29/11/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2021-2030 trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 03/6/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, thúc đẩy chuyển đổi số và các văn bản khác có liên quan.

Tăng cường đầu tư, nâng cấp trang thiết bị; đẩy mạnh ứng dụng khoa học, công nghệ, công nghệ thông tin; khai thác, sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ hoạt động quản lý nhà nước theo quy định, góp phần nâng cao tính công khai, minh bạch và hiệu quả quản lý.

Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện có hiệu quả các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt theo Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 311/KH-UBND ngày 07/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai Đề án phát triển thanh

toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021-2025 và các văn bản có liên quan.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên Kế toán.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

5. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

5.1. Công tác tự kiểm tra Nội bộ

Hiệu trưởng xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật, việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của viên chức thuộc phạm vi quản lý nhằm phòng ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực, vi phạm trong hoạt động công vụ.

Xây dựng và hoàn thiện các quy định, quy trình tiếp nhận, xử lý các thông tin phản ánh, kiến nghị, tố cáo liên quan đến hành vi tham nhũng, tiêu cực của viên chức thuộc quyền quản lý và có cơ chế theo dõi, giám sát thường xuyên; kịp thời xử lý viên chức khi có các hành vi những nhiều, gây phiền hà, vi phạm quy tắc ứng xử.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

5.2. Công tác kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí

Tăng cường kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, trách nhiệm giải trình của cơ quan Nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị khi xảy ra tham nhũng, lãng phí trong nội bộ đơn vị quản lý theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán; bảo đảm các kết luận, kiến nghị được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời; gắn việc thực hiện kết luận thanh tra với việc xem xét, xử lý trách nhiệm của cá nhân, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu trong quá trình tổ chức thực hiện.

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và hoạt động thanh tra, kiểm toán; Kế hoạch số 4095/KH-UBND ngày 13/9/2024 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kế hoạch số 129- KH/TU ngày 25/3/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; kiên quyết không để phát sinh hành vi tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của các cơ quan có chức năng phòng, chống tham nhũng.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

5.3. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo hành vi tham nhũng, tiêu cực

Tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, các quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018.

Tập trung giải quyết kịp thời theo thẩm quyền các đơn thư tố cáo, tố giác về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong nội bộ cơ quan và xử lý nghiêm minh các trường hợp vi phạm theo quy định của pháp luật; kịp thời biểu dương, khen thưởng, bảo vệ người tố cáo, tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu, Ban Thanh tra nhân dân.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

6. Phát huy vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng

Phối hợp với các tổ chức đoàn thể cùng cấp tuyên truyền, giáo dục viên chức, học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng; xem xét, giải quyết kịp thời kiến nghị của các cá nhân về các biện pháp nhằm phát hiện và phòng ngừa tham nhũng, lãng phí; tạo điều kiện tốt cho công tác giám sát hoạt động của đơn vị và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Bộ phận thực hiện: Ban Giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng: thành lập hoặc kiện toàn Ban Chỉ đạo PCTNTC trong nhà trường; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Ban Chỉ đạo; thực hiện việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật và thực hiện chế độ báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định khi có yêu cầu.

2. Phó Hiệu trưởng: tích cực tham mưu với Hiệu trưởng về công tác PCTNTC trong nhà trường; thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được phân công, các quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước trong thực thi nhiệm vụ.

3. Ban chỉ đạo Phòng, chống tham nhũng: căn cứ các văn bản chỉ đạo của ngành và cơ quan cấp trên để tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; quán triệt công tác PCTNTC để CBGV, NV trong nhà trường thực hiện, giám sát quá trình thực hiện.

4. Trưởng các bộ phận, các tổ trưởng chuyên môn: thường xuyên nâng cao

nhận thức cho CBGV, NV thuộc bộ phận mình phụ trách; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất khi có vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho Hiệu trưởng nhà trường.

5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên: tất cả CBGV, NV trong trường có trách nhiệm tham gia giám sát việc thực hiện kế hoạch của các thành viên còn lại. Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm hoặc sự việc nghiêm trọng kịp thời báo cáo ngay cho Trưởng bộ phận, tổ Trưởng chuyên môn, Ban Thanh tra nhân dân, Phó Hiệu trưởng, Hiệu trưởng.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác PCTNTC năm 2026 của Trường Tiểu học Thanh Yên. Đề nghị các Tổ chuyên môn, CBGV, NV trong Trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH - UBND xã (để b/c);
- Ban Chỉ ủy Chi bộ (để b/c);
- Ban Chỉ đạo PCTNTC Trường;
- Trang TTĐT Trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Thu Hường