

Số: 15/KH-THTY

Thanh Yên, ngày 09 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2025-2026

Thực hiện Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Kế hoạch số 2184/KH-SGDĐT, ngày 29/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND, ngày 22/7/2025 của Ủy ban nhân dân xã Thanh Yên về Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè 2025 cho đội ngũ CBQL, GV, NV các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc xã Thanh Yên.

Thực hiện Kế hoạch số 24/KH-VHXXH, ngày 08/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã Thanh Yên về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, Trường Tiểu học Thanh Yên xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025-2026 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

Nâng cao nhận thức chính trị, cập nhật kiến thức mới từ các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, những vấn đề thực tiễn mới ở trong nước và thế giới, tăng cường năng lực giảng dạy cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

Nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý của CBQL để thực hiện mục tiêu giáo dục phổ thông (GDPT) đáp ứng yêu cầu phát triển GDPT theo hướng đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và theo yêu cầu của Chuẩn hiệu trưởng trường tiểu học. Tăng cường năng lực của đội ngũ nhà giáo và CBQL giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018. Nâng cao năng lực công

tác, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ nhân viên trong nhà trường. Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên trong nhà trường.

II. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng, từng cấp học, đảm bảo thiết thực, hiệu quả; đảm bảo tính kế thừa và tính hệ thống giữa những nội dung bồi dưỡng trong các năm trước và năm học này; không gây quá tải đối với giáo viên, CBQL và các nhà trường trong công tác bồi dưỡng.

Phát huy vai trò nòng cốt của các Cụm chuyên môn, của nhà trường trong việc tổ chức bồi dưỡng CBQL, giáo viên, đặc biệt là theo hình thức tự bồi dưỡng qua mạng kết hợp với tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường hoặc xã. Phát huy vai trò của đội ngũ giáo viên cốt cán (GVCC) và CBQL cơ sở giáo dục cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động tự BDTX, liên tục, tại chỗ.

Đảm bảo các điều kiện phục vụ theo quy định trước khi tổ chức bồi dưỡng. Việc triển khai công tác bồi dưỡng phải gắn kết chặt chẽ với việc đánh giá, xếp loại giáo viên và CBQL theo chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên và theo chỉ đạo đổi mới giáo dục của Ngành.

B. ĐỐI TƯỢNG

Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, Tổng phụ trách Đội, giáo viên, nhân viên đang công tác tại Trường Tiểu học Thanh Yên.

C. NỘI DUNG, KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG

I. Bồi dưỡng chính trị và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026

Thực hiện theo Kế hoạch số 11/KH-UBND, ngày 22/7/2025 của UBND xã Thanh Yên về Bồi dưỡng, tập huấn Chính trị hè 2025 cho đội ngũ CBQL, GV, NV các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc xã Thanh Yên.

1. Nội dung

- Những nhận thức mới và sự vận dụng, phát triển sáng tạo chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh trong giai đoạn hiện nay.
- Sự phát triển nhận thức, tư duy lý luận của Đảng qua 40 năm thực hiện sự nghiệp đổi mới đất nước; những nội dung cơ bản, cốt lõi của lý luận về đường lối đổi mới của Đảng.
- Những thành tựu, hạn chế, vấn đề đặt ra trong thực tiễn xây dựng Chủ nghĩa xã hội ở Việt Nam; quan điểm, định hướng, giải pháp tiếp tục đẩy mạnh toàn diện, đồng bộ công cuộc đổi mới, xây dựng, phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới của dân tộc Việt Nam.
- Một số nội dung cốt lõi, nội dung mới trong Báo cáo Chính trị trình Đại hội XIV của Đảng.
- Phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách mới của Đảng, Nhà nước về

lĩnh vực giáo dục và đào tạo, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Trao đổi, thảo luận những vấn đề về chuyên môn, nghiệp vụ từ thực tiễn giảng dạy lý luận chính trị.

- Các nội dung khác về chuyên môn, nghiệp vụ hàng năm theo kế hoạch của địa phương.

- Thông tin nội dung tổng kết Nghị quyết 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động có hiệu lực hiệu quả.

- Công tác giáo dục, bồi dưỡng lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, lòng yêu nước, lòng tự hào dân tộc, hoài bão, ý chí, khát vọng cống hiến, trách nhiệm đối với đất nước và xã hội cho học sinh, sinh viên trong quá trình học tập và rèn luyện.

- Những vấn đề kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tỉnh Điện Biên và địa phương năm 2025.

2. Tài liệu học tập

- Tài liệu bồi dưỡng Những vấn đề mới về lý luận của Chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và Lý luận về đường lối đổi mới của Đảng.

- Tài liệu học tập Chuyên đề năm 2025: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về đại đoàn kết, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh, góp phần tổ chức thành công Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025-2030 do Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy biên soạn.

- Dự thảo các Văn kiện trình Đại hội XIV của Đảng và tài liệu hướng dẫn thảo luận.

- Tài liệu nghiên cứu, học tập, quán triệt các văn kiện Hội nghị lần thứ X do Ban Tuyên giáo Trung ương biên soạn.

- Dự thảo Văn kiện trình Đại hội XV của Đảng bộ tỉnh Điện Biên hoặc chuyên đề kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tỉnh Điện Biên do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy cung cấp.

II. Bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên, CBQL các cơ sở giáo dục phổ thông

1. Chương trình bồi dưỡng 1 (40 tiết)

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức các hoạt động dạy học nhằm tăng cường kỹ năng đọc viết cho học sinh tiểu học có đáp ứng về giới (14 tiết).

- Tập huấn tổ chức và phương pháp dạy lồng ghép nội dung GDQPAN trong các môn: Tiếng Việt, Tự nhiên và Xã hội, Lịch sử và Địa lý, Nghệ thuật, Đạo đức (*trừ giáo viên dạy tiếng Anh*) (12 tiết);

- Tập huấn phương pháp tổ chức tiết dạy thư viện nhằm tăng cường năng lực phẩm chất cho học sinh tiểu học (14 tiết).

- Riêng giáo viên tiếng Anh: thay thế nội dung (2) ở trên bằng nội dung (4): “Bồi dưỡng sử dụng nguồn học liệu số và Ứng dụng AI vào giảng dạy môn Tiếng Anh cấp Tiểu học đáp ứng Chương trình GDPT 2018” (12 tiết).

2. Chương trình bồi dưỡng 2 (40 tiết)

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức hoạt động trải nghiệm nhằm tăng cường kỹ năng đọc viết cho học sinh tiểu học có đáp ứng về giới (14 tiết).

- Tập huấn phương pháp lồng ghép Ứng dụng “Vui đọc cùng em” trong môn Tiếng Việt nhằm đáp ứng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (14 tiết).

- Xây dựng môi trường dạy học sáng tạo và tổ chức tiết dạy sáng tạo ở trường Tiểu học (12 tiết).

3. Chương trình bồi dưỡng 3 (40 tiết)

a) Đối với cán bộ quản lý

Tự chọn các mô đun bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, phát triển năng lực lãnh đạo, quản trị nhà trường theo yêu cầu vị trí việc làm trong Chương trình bồi dưỡng CBQL cơ sở GDPT theo Thông tư số 18/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Yêu cầu bồi dưỡng theo Chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời lượng (tiết)	
				Lý thuyết	Thực hành
Xây dựng môi trường giáo dục	QLPT 05	Quản trị hoạt động dạy học, giáo dục nhà trường. 1. Những vấn đề chung về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường. 2. Công tác quản trị hoạt động dạy học, giáo dục (kế hoạch dạy học và giáo dục theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh,...) trong nhà trường. 3. Phân công, hướng dẫn, giám sát, đánh giá giáo viên, tổ chuyên môn thực hiện hoạt động dạy học và giáo	- Xác định được các nội dung cơ bản về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường; - Tổ chức xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch dạy học và giáo dục trong nhà trường (dạy học các môn học, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, hoạt động trải nghiệm (đối với cấp tiểu học)/ trải nghiệm, hướng nghiệp (đối với cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông), giáo dục hòa nhập, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giảm thiểu rủi ro và ứng phó các tình huống khẩn cấp...); - Tư vấn, hỗ trợ đồng nghiệp	16	24

		dục trong nhà trường.	về quản trị hoạt động dạy học, giáo dục trong nhà trường.		
--	--	-----------------------	---	--	--

b) Đối với giáo viên

Tự chọn các mô đun bồi dưỡng nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm theo Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT, ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Yêu cầu bồi dưỡng theo Chuẩn	Mã mô đun	Tên và nội dung chính của mô đun	Yêu cầu cần đạt	Thời lượng (tiết)	
				Lý thuyết	Thực hành
II. Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ	GVPT 05	Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh 1. Những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. 2. Các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. 3. Vận dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.	- Phân tích được những vấn đề chung về phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông, phù hợp với từng cấp học; - Vận dụng được các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục để tổ chức dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh phù hợp với từng cấp học (Dạy học tích hợp; Dạy học phân hóa; Tổ chức hoạt động dạy học, giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; Giải pháp sư phạm trong công tác giáo dục học sinh của giáo viên chủ nhiệm; Phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực,...); - Hỗ trợ đồng nghiệp về kiến thức, kỹ năng và kinh nghiệm vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông.	16	24

III. Các nội dung bồi dưỡng, tập huấn khác

Tập huấn CBQL, giáo viên về phát triển năng lực số và giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh phổ thông.

Tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo trong công tác quản lý, dạy học.

IV. Bồi dưỡng chuyên môn

1. Bồi dưỡng chuyên môn hè 2025

a) Hình thức: Tập trung.

b) Thành phần: Cán bộ quản lý, giáo viên

c) Thời gian, địa điểm, thời gian: 02 ngày (ngày 13 - 14/8/2025); buổi sáng từ 07h30 phút, buổi chiều từ 14h00 phút.

- Địa điểm: Tại nhà đa năng Trường Tiểu học Thanh Yên.

d) Nội dung:

- Hướng dẫn phương pháp, cách thức tổ chức sử dụng trí tuệ nhân tạo AI trong giảng dạy.

- Rà soát điều chỉnh nội dung các bài học trong sách giáo khoa có thay đổi địa giới hành chính sau sát nhập. Một số nội dung trọng tâm khác theo đặc thù môn học; giải đáp các khó khăn, vướng mắc về chuyên môn.

D. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BDTX

1. Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn dạy học, giáo dục học sinh; thực tiễn quản lý cơ sở giáo dục phổ thông. Đánh giá thông qua hệ thống câu hỏi trắc nghiệm (đối với các nội dung lý thuyết), bài tập nghiên cứu, bài thu hoạch (đối với nội dung thực hành) đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX và quy định tại Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

2. Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên.

3. Xếp loại kết quả

a) *Hoàn thành kế hoạch BDTX*: Giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm. Bài kiểm tra lý thuyết, thực hành đạt điểm từ 05 trở lên.

b) *Không hoàn thành kế hoạch BDTX*: Giáo viên, cán bộ quản lý bài kiểm tra lý thuyết, thực hành dưới 05 điểm).

Đ. KINH PHÍ

1. Kinh phí bồi dưỡng thường xuyên sử dụng từ các nguồn: kinh phí chi

thường xuyên hằng năm được cấp có thẩm quyền giao theo phân cấp quản lý của tỉnh; kinh phí hỗ trợ của các chương trình, dự án, đề án hoặc từ các nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật.

2. Kinh phí bồi dưỡng tập huấn, bồi dưỡng giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục để thực hiện Chương trình GDPT 2018 từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

E. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng

- Khảo sát nhu cầu BDTX của giáo viên, cán bộ quản lý để xây dựng Kế hoạch BDTX phù hợp với đối tượng và nhu cầu thực tiễn. Hướng dẫn giáo viên xây dựng Kế hoạch BDTX; phê duyệt Kế hoạch bồi dưỡng của giáo viên; xây dựng Kế hoạch BDTX của nhà trường.

- Tổ chức triển khai Kế hoạch BDTX giáo viên của nhà trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao.

- Chỉ đạo, kiểm tra công tác bồi dưỡng của giáo viên. Đối với nội dung bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của giáo viên (nội dung 3), tổ chức hướng dẫn giáo viên tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, hướng dẫn những nội dung khó và tổ chức tập huấn cho giáo viên.

- Theo dõi, quản lý và kiểm tra, đôn đốc, xác nhận vào sổ bồi dưỡng của giáo viên kết quả tự học, tự bồi dưỡng theo kế hoạch đã đăng ký của giáo viên trong nhà trường.

- Thực hiện BDTX và đánh giá kết quả BDTX theo quy định.

- Tổ chức đánh giá, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX của giáo viên về UBND xã Thanh Yên qua Phòng VHXXH **trước ngày 15/5/2026**.

- Thực hiện chế độ, chính sách của Nhà nước đối với giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên.

- Đề nghị các cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng hoặc xử lý đối với tổ chức, cá nhân có thành tích hoặc vi phạm trong việc thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên.

2. Trách nhiệm của Tổ chuyên môn

- Kiểm tra giáo viên tổ mình việc thực hiện các quy định về BDTX của nhà trường và của ngành.

- Giám sát việc thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của tổ viên, có kế hoạch giúp đỡ, tác nghiệp để cùng nhau hoàn thành kế hoạch.

3. Trách nhiệm của giáo viên

- Nghiên cứu kỹ quy chế và chương trình BDTX giáo viên Tiểu học. Xây dựng và hoàn thành Kế hoạch BDTX của cá nhân đã được phê duyệt. Thực hiện nghiêm túc các quy định về BDTX. Mỗi giáo viên có sổ bồi dưỡng thường xuyên, trong đó ghi đầy đủ nội dung, kết quả tự bồi dưỡng, khi hoàn thành có

xác nhận của hiệu trưởng nhà trường.

- Báo cáo tổ bộ môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

4. Trách nhiệm, quyền lợi của giáo viên, cán bộ quản lý

- Xây dựng và hoàn thành Kế hoạch BDTX của cá nhân; nghiêm túc thực hiện các quy định về BDTX theo Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng các lớp cần chuẩn bị tài liệu, sách hướng dẫn học, máy tính xách tay, ổ cắm điện và các nội dung khác theo yêu cầu của giảng viên khi tham gia tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL của Trường Tiểu học Thanh Yên năm học 2025-2026. Đề nghị các Tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc báo cáo Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT tỉnh (để b/c);
- Phòng VHXH xã (để b/c);
- Tổ chuyên môn, GV (t/h);
- Trang Website Trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Thu Hương