

Số: /PGDDĐT-VP
V/v tổ chức bàn giao chất lượng
đầu vào năm học 2024-2025

Điện Biên, ngày tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Các trường cấp tiểu học thuộc huyện.

Thực hiện Công văn số 2885/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/10/2024 của Sở GD&ĐT về việc tổ chức bàn giao chất lượng đầu vào năm học 2024-2025; Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên yêu cầu các trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Thông báo kết quả khảo sát đầu vào năm học 2024-2025 đến cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh (có bảng tổng hợp kết quả khảo sát kèm theo).

2. Triển khai, thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng Kế hoạch giáo dục nhà trường đã được xây dựng; tạo điều kiện về phân công giảng dạy, cơ sở vật chất để giáo viên các môn học đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh. Khuyến khích giáo viên phân loại, tổ chức dạy và học theo năng lực, tổ chức các hoạt động học tập cá nhân hóa nhằm hỗ trợ học sinh từng bước tiếp cận yêu cầu cần đạt của từng bài, từng chương.

Lập biên bản bàn giao chất lượng đối với từng lớp, tổng hợp kết quả bàn giao làm hồ sơ lưu tại trường và gửi bản scan về phòng GDĐT (qua chuyên môn cấp học đồng chí Lâm Thị Ngọc Thảo) trước ngày 28/10/2024.

Tổ chức đánh giá việc nâng cao chất lượng của đơn vị qua các bài kiểm tra giữa kỳ I, cuối kỳ I, giữa kỳ II nhằm điều chỉnh các giải pháp phù hợp với điều kiện thực tế.

Chủ động chuẩn bị các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất, dữ liệu học sinh tham gia khảo sát cuối năm phục vụ việc đối sánh, đánh giá kết quả thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục của từng lớp, từng khối lớp và của toàn trường.

Căn cứ kết quả đối sánh giữa đầu năm và cuối năm, tổ chức đánh giá việc triển khai, rút kinh nghiệm để triển khai Kế hoạch trong các năm học tiếp theo; thực hiện đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo hướng dẫn của Phòng GDĐT.

Báo cáo tổng kết việc triển khai, kết quả thực hiện Kế hoạch nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông năm học 2024-2025 gửi Phòng GDĐT trước 05/6/2025.

Nhận được văn bản này, Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (HSCV);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- CM: TH;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Đặng Thị Ngọc Hà

