

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS thuộc huyện.

Thực hiện Công văn số 746/SGDDĐT-GDCN, ngày 21/03/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc tổ chức hoạt động kỷ niệm “Ngày Công tác xã hội Việt Nam” lần thứ 8 năm 2024;

Thực hiện Công văn số 638/UBND-LĐTBXH, ngày 22/03/2024 của Văn phòng HĐND và UBND huyện-UBND huyện Điện Biên về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm “Ngày Công tác xã hội Việt Nam” lần thứ 8 năm 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường thực hiện nội dung, cụ thể như sau:

1. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, kỷ niệm “Ngày Công tác xã hội Việt Nam” lần thứ 8 năm 2024 (ngày 25/3) với chủ đề “Công tác xã hội Việt Nam - Tiên phong, chuyên nghiệp và kết nối” bảo đảm thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của đơn vị; lồng ghép với các hoạt động trong trường học nhằm mục đích:

a) Tôn vinh giá trị cao quý, ý nghĩa nhân văn của nghề công tác xã hội đồng thời ghi nhận vai trò và đóng góp của người làm công tác xã hội trong việc tham gia giải quyết các vấn đề của cá nhân, gia đình, cộng đồng và xã hội, góp phần đảm bảo thực hiện quyền con người, công bằng, tiến bộ xã hội và hạnh phúc nhân dân.

b) Phát huy truyền thống “Lá lành đùm lá rách” và tinh thần yêu thương, tương trợ, đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau của người Việt Nam.

c) Thu hút sự quan tâm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong đơn vị, tích cực tham gia trợ giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh gặp hoàn cảnh khó khăn và phát huy tốt vai trò công tác xã hội trong đơn vị.

Các hình thức hoạt động có thể tổ chức: Lễ kỷ niệm, hội thảo, chương trình giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm, tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông đại chúng, mạng xã hội, bảng tin...

2. Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 01/4/2024 về Phòng GDĐT qua chuyên môn các cấp học (cấp MN: đ.c Triệu Thùy Chinh; cấp TH: đ.c Ngô Văn Đô; cấp THCS: đ.c Nông Thị Hồng Hạnh).

Nhận được văn bản, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (hscv);
- Lãnh đạo Phòng (hscv);
- CM: cấp MN, TH, THCS (hscv);
- Bộ phận: Tổ chức, TĐ-KT, Kế toán (hscv);
- Lưu VT.

**K/T TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thanh Tùng

