

Số: /SGDDĐT-GDTrH

Điện Biên, ngày tháng 02 năm 2025

V/v tổ chức thi Olympic Tiếng Anh
trên Internet (IOE) cấp tỉnh năm học
2024-2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ công văn số 5814/BGDĐT-GDTrH ngày 07/12/2017 của Bộ GDĐT về việc tổ chức các cuộc thi dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2017-2018;

Căn cứ các Công văn của Ban Tổ chức cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet-IOE: 01/HD/2024-2025/IOE ngày 06/8/2024 về hướng dẫn Tổ chức cuộc thi Olympic tiếng Anh trên Internet (IOE) năm học 2024-2025; số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025 về hướng dẫn tổ chức kỳ thi IOE cấp tỉnh/thành phố năm học 2024-2025,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn tổ chức thi Olympic Tiếng Anh trên Internet cấp tỉnh dành cho học sinh phổ thông năm học 2024-2025 như sau:

1. Đối tượng dự thi

Học sinh lớp 3,4,5 cấp Tiểu học; lớp 6,7,8,9 cấp THCS và lớp 10,11,12 cấp THPT.

2. Điều kiện đăng ký dự thi

Học sinh đã hoàn thành vòng tự luyện thứ 25, tài khoản được xác thực thành công, được Hiệu trưởng trường THPT và Trưởng phòng GDĐT đăng ký dự thi vòng thi cấp tỉnh với Sở GDĐT. Học sinh có thể thi vượt cấp trong phạm vi cấp học.

Các điều kiện khác thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025 (gửi kèm);

3. Đăng ký dự thi

- Mỗi phòng GDĐT, mỗi trường THPT là một đơn vị đăng ký dự thi.

- Trình tự, cách thức đăng ký dự thi thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025. Các Phòng GDĐT, các trường THPT chỉ đạo các đơn vị có học sinh đủ điều kiện dự thi thực hiện đăng ký danh sách trên tài khoản Giáo viên Quản trị cấp trường.

4. Thời hạn đăng ký

Thời hạn đăng ký: từ 09h00 ngày 19/02/2025 – 17h30 ngày 25/02/2025.

Hệ thống sẽ đóng tính năng tự luyện trên tài khoản của tất cả học sinh trong khoảng thời gian từ 0h00 ngày 25/02/2025 đến 13h00 ngày 01/03/2025. Vì thế, học sinh cần chủ động hoàn thành xác thực tài khoản và hoàn thành vòng tự luyện 25 kịp thời để được

giáo viên đăng ký danh sách dự thi trên hệ thống.

5. Ngày thi và lịch thi

- Ngày thi: Cuộc thi diễn ra trong 03 (ba) ngày 27-28/02/2025 và 01/03/2025, tương ứng với 04 (bốn) ca thi.

- Lịch thi: Thực hiện theo Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025.

6. Mã ca thi

Sở GDĐT sẽ tạo mã ca thi đối với các khối lớp và gửi mã ca thi đến các đơn vị theo đường công văn. Đến ngày 26/02/2025, các đơn vị có học sinh tham gia thi cấp tỉnh chưa nhận được mã ca thi cần liên hệ về đầu mối phụ trách cuộc thi cấp tỉnh của Sở GDĐT.

7. Tổ chức thực hiện

Mỗi đơn vị đăng ký dự thi thành lập 01 hội đồng coi thi do trưởng Phòng GDĐT (đối với Hội đồng coi thi cấp TH và THCS) hoặc Hiệu trưởng trường THPT (đối với Hội đồng coi thi cấp THPT) ban hành quyết định. Giám thị coi thi là giáo viên tiếng Anh, giáo viên Tin học để xử lý và hỗ trợ kỹ thuật khi thí sinh dự thi;

Các đơn vị cần rà soát điều kiện cơ sở vật chất về số chỗ ngồi và số máy tính nối mạng để ấn định số học sinh dự thi của đơn vị đảm bảo mỗi học sinh/1 máy tính/1 ca thi. Các thông số kỹ thuật của hệ thống máy tính phục vụ thi đáp ứng yêu cầu theo hướng dẫn tại Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025; Học sinh có thể mang theo Máy tính xách tay của cá nhân có kết nối internet tại phòng thi hoặc sử dụng các mạng wifi tại điểm thi để tham gia dự thi.

Các Hội đồng thi tổ chức coi thi nghiêm túc, đảm bảo tính khách quan; quản lý chặt chẽ số ID tài khoản của thí sinh đăng ký dự thi;

Các Hội đồng thi cần chuẩn bị các loại biên bản theo mẫu và nộp Biên bản thi (BBT) và đường link xem video giám sát bằng cách tải lên hệ thống IOE sau khi hoàn thành kỳ thi. Biên bản thi và video giám sát là căn cứ để Ban Tổ chức ghi nhận kết quả thi của các tài khoản dự thi và thực hiện vinh danh với các kết quả đạt thứ hạng cao trong kỳ thi. Cách thức và quy định về BBT thực hiện theo Phụ lục III Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025.

Lưu ý: Mỗi Hội đồng thi sau khi nộp BBT trực tuyến cần chuyển 01 biên bản (bản scan) của Hội đồng thi về Sở GDĐT (theo zalo số điện thoại 0912956746) để làm căn cứ đối chiếu khi xếp giải, công nhận giải cho học sinh tham gia. Các loại biên bản để riêng theo từng khối lớp. Ngoài ra, các đơn vị gửi kèm 01 file Biên bản phòng thi định dạng Excel để Sở GDĐT để tổng hợp kết quả xếp giải cấp tỉnh. (*theo mẫu gửi kèm*). File Excell phải đảm bảo được tổng hợp từ BBT của từng khối. Các đơn vị tuyệt đối không được tải dữ liệu từ hệ thống về để nộp Sở (tránh trường hợp học sinh không tham gia dự thi theo Hội đồng, học sinh có thông tin cá nhân không chính xác, học sinh có nhiều hơn 01 tài khoản dự thi, vẫn được đề nghị xếp và công nhận giải).

Các phòng GDĐT chỉ đạo các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý có thí sinh dự thi xây dựng phương án đưa đón và hỗ trợ học sinh trong những ngày thi.

8. Trao giải

Căn cứ vào kết quả vòng thi cấp tỉnh và hướng dẫn của Ban Tổ chức tại Công văn số 04/2024-2025/HD-IOE ngày 16/01/2025, Sở GDĐT tổ chức xếp giải và cấp Giấy chứng nhận cho các học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích.

Tổng số giải của từng khối lớp dự thi không vượt quá 60% so với tổng số thí sinh dự thi, trong đó tổng số giải Nhất, Nhì, Ba không vượt quá 50% tổng số giải, mỗi khối dự thi chỉ có 01 giải Nhất; Chỉ xếp giải đối với các thí sinh có điểm thi đạt từ 50% trở lên so với điểm tối đa; Xét theo thứ tự điểm thi từ cao xuống thấp đến khi đủ cơ cấu số lượng giải. Trong trường hợp thí sinh có điểm bằng nhau thì xét ưu tiên thí sinh có thời gian làm bài ít hơn.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức thi Olympic Tiếng Anh trên Internet (IOE) cấp tỉnh năm học 2024-2025. Sở GDĐT đề nghị thủ trưởng các đơn vị nghiên cứu triển khai. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo với Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học, trực tiếp ông Nguyễn Ngọc Sơn - chuyên viên phòng Giáo dục Trung học) theo số điện thoại 0912956746 để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CMNV Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Cù Huy Hoàn